

## **ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH**

### **ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH**

#### **I. Podstawa prawna:**

- Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego;
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej;
- Uchwała Nr XXXVII/37/18 Rady Gminy Garbatka-Letnisko z dnia 6 września 2018r. w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy Garbatka-Letnisko miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych;
- Uchwała Nr XXXVII/36/18 Rady Gminy Garbatka-Letnisko z dnia 6 września 2018 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, jak i w miejscu sprzedaży;
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

#### **II. Wymagane wnioski i oświadczenia:**

- Wniosek o wydanie zezwolenia(ń) na sprzedaż napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia: poza miejscem sprzedaży/w miejscu sprzedaży  
do pobrania: [RWZ.ZK.01.doc](#),
- Wniosek o wydanie jednorazowego(ych) zezwolenia(ń) na sprzedaż napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia: poza miejscem sprzedaży/w miejscu sprzedaży  
do pobrania: [RWZ.ZK.02.doc](#),
- Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych  
do pobrania: [RWZ.ZK.03.doc](#),
- Wniosek o wygaszenie zezwolenia(ń) na sprzedaż napojów alkoholowych  
do pobrania: [RWZ.ZK.04.doc](#),

#### **III. Wymagane załączniki do wniosku:**

- Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
- Zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,
- Decyzja właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia,
- Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury (jeśli jest ustanowiony pełnomocnik, prokurent).

#### **IV. Wymagane dokumenty do wglądu:**

- Oryginał dokumentu potwierdzającego tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;
- Oryginał decyzji właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o

której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

## V. Opłaty:

- Opłata wynikająca z art. 11<sup>1</sup> ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi :
1. W celu pozyskania dodatkowych środków na finansowanie zadań określonych w art. 4<sup>1</sup> 1 gminy pobierają opłatę za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, o których mowa w art. 18.
  2. Opłatę, o której mowa w ust. 1, wnosi się na rachunek gminy, przed wydaniem zezwolenia, w wysokości: 1) 525 zł na sprzedaż napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa, 2) 525 zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa), 3) 2100 zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu.
  3. Opłata, o której mowa w ust. 2, dotyczy przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą w tym zakresie.
  4. Przedsiębiorcy, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są obowiązani do złożenia, do dnia 31 stycznia, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.
  5. Opłatę o której mowa w ust. 1, przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła: 1) 37 500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa - wnosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim, 2) 37 500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) - wnosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim, 3) 77 000 zł dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu - wnosi w wysokości 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim.
  6. Przedsiębiorcy, których roczna wartość sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych nie przekroczyła wartości, o których mowa w ust. 5, wnoszą opłatę w wysokości określonej w ust. 2.
  7. Opłata, o której mowa w ust. 1, wnoszona jest na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego lub jednorazowo w terminie do 31 stycznia danego roku kalendarzowego.
  8. W roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności, opłaty, o których mowa w ust. 1-5, dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.
  9. Wartość sprzedaży należy obliczać oddzielnie dla każdego rodzaju napojów alkoholowych.
  10. Zezwolenia, o których mowa w art. 18, 18<sup>1</sup> oraz 18 nie podlegają opłacie skarbowej.

Opłata za jednorazowe zezwolenia wnoszona jest na rachunek gminy przed wydaniem zezwolenia w wysokości odpowiadającej 1/12 rocznej opłaty za poszczególne rodzaje zezwoleń.

- W przypadku składania dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa, należy uiścić [opłatę skarbową](#) w wysokości 17 zł (nie dotyczy pełnomocnictw udzielanych małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).

Opłatę można dokonać:

- W Urzędzie Gminy Garbatka-Letnisko - terminal płatniczy,
- Na rachunek bankowy: Gmina Garbatka-Letnisko ul. Skrzyńskich 1, 26-930 Garbatka-Letnisko

**VI. Termin załatwienia sprawy:**

- Miesiąc

**VII. Jednostka odpowiedzialna:**

- Referat Współpracy Zewnętrznej

**VIII. Miejsce załatwienia sprawy:**

- Urząd Gminy Garbatka-Letnisko ul. Skrzyńskich 1, pokój 2 (parter)  
Grażyna Waszkiewicz - 48 62 10 114 w.18,  
e-mail: [grazynawaszkiewicz@garbatkaletnisko.pl](mailto:grazynawaszkiewicz@garbatkaletnisko.pl)

**IX. Godziny pracy:**

- Poniedziałek - 7.30 - 17.00
- Wtorek - czwartek - 7.30 - 15.30
- Piątek - 7.30 - 14.00

**X. Tryb odwoławczy:**

- Odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Radomiu za pośrednictwem Wójta Gminy Garbatka-Letnisko w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

**XI. Uwagi:**

- Prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych jest zobowiązany każdego roku w terminie do 31 stycznia wypełnić, podpisać i złożyć w urzędzie oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim.
- Wnioski (w tym oświadczenie o wartości sprzedaży) można składać osobiście, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub elektronicznie przez elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP lub stronę [biznes.gov.pl](http://biznes.gov.pl). Wnioski elektroniczne powinny być podpisane podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym, a wszystkie załączniki do wniosku sporządzone w formie dokumentu elektronicznego.