**Informacje dodatkowe dla osób składających oferty w naborze uzupełniającym**

1. Kandydat na rachmistrza obowiązkowo musi odbyć szkolenie obejmujące część teoretyczną (metodologia, organizacja, bezpieczeństwo danych w spisie, w tym ochrona danych osobowych i popularyzacja) oraz część praktyczną w formie warsztatów, polegającą na pracy w programach do zbierania danych. W ramach warsztatów uczestnicy będą się uczyć prowadzenia wywiadów na podstawie przykładów szkoleniowych w celu pogłębienia i utrwalenia nabytej podczas wykładów wiedzy z możliwością wskazania wykładowcom, które tematy sprawiają najwięcej trudności i wymagają ponownego wyjaśnienia. W ramach szkoleń realizowane będzie również zagadnienie socjotechniki - omówione zostaną najważniejsze problemy, jakie mogą pojawić się w wywiadach bezpośrednich i telefonicznych np. sposób przekazywania pytań, podstawowe bariery komunikacyjne, stresu w pracy rachmistrzów, komunikacja werbalna i pozawerbalna.
2. Pierwsze szkolenie zaplanowane jest na 31 sierpnia 2020 r. i będzie realizowane zdalnie. Na platformie e-learning będą również zamieszczone materiały do samokształcenia. Kandydaci na rachmistrzów terenowych podczas szkolenia posługują się własnym urządzeniem z dostępem do Internetu.
3. Szkolenie zakończone będzie egzaminem testowym w formie elektronicznej za pośrednictwem aplikacji e-learning, sprawdzającym wiedzę merytoryczną
i przygotowanie do wykonywania czynności zbierania danych przy wykorzystaniu urządzenia mobilnego. Kandydat, który nie weźmie udziału w całości szkolenia, nie może przystąpić do egzaminu kończącego szkolenie.
4. Kandydaci na rachmistrzów terenowych podlegają postępowaniu weryfikacyjnemu.
W przypadku zaistnienia sytuacji, kiedy w wyniku naboru kandydatów na rachmistrzów podczas egzaminu wszyscy kandydaci uzyskają jednakową liczbę punktów, a liczba kandydatów będzie większa w stosunku do potrzeb o tym, kto będzie powołany na rachmistrza decyduje kolejność zgłoszenia kandydata.
5. Dane kandydatów, którzy nie zdadzą egzaminu lub nie zostaną wybrani do roli rachmistrza terenowego, zostaną usunięte po 3 tygodniach od zakończenia procesu naboru.
6. Po wpisaniu na listę rachmistrzów terenowych, rachmistrz zobowiązany jest do przesłania zdjęcia w formacie jpg. do identyfikatora rachmistrza spisowego oraz innych danych niezbędnych do zawarcia umowy zlecenia.
7. Rachmistrz terenowy jako funkcjonariusz publiczny, będzie posługiwał się identyfikatorem rachmistrza spisowego, który otrzyma przed rozpoczęciem prac spisowych. Identyfikator będzie stanowił jeden z elementów uwierzytelniających rachmistrza.
8. Rachmistrz terenowy wykonuje czynności w ramach prac spisowych na podstawie umowy zlecenia zawartej z właściwym Dyrektorem Urzędu Statystycznego.
9. Wynagrodzenie rachmistrza ustala się jako:
* iloczyn stawki wynoszącej 37 zł brutto i liczby przeprowadzonych bezpośrednich wywiadów z użytkownikiem gospodarstwa rolnego, skutkujących prawidłowym spisaniem gospodarstwa rolnego.
* w przypadku wywiadów telefonicznych stawka za przeprowadzony wywiad wynosi 20 zł.
1. Rachmistrz dokonywać będzie spisu wyłącznie na urządzeniu mobilnym, w które zostanie wyposażony na czas zbierania danych w spisie.